



COMUNE DI ESPERIA

PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

C.F. 81000170605 – P.IVA 01804500609 - Viale Vittorio Veneto, 5 - 03045 Esperia (FR)

Tel 0776.937612/3 – fax 0776.937544

mune.esperia@tin.it -E mail Protocollo: comune.esperia.prot@virgilio.it – P.E.C.: comune.esperia@anutel.it

Albo 182

DECRETO PROT N. 2640

DECRETO DEL SINDACO N. 3 DEL 27/03/2019

IL SINDACO

Vista la deliberazione di Giunta comunale n 5 del 24/01/2019, esecutiva a termini di legge, avente per oggetto “Utilizzo prestazione lavorativa dipendente Comune di Sant’Andrea del Garigliano per n. 12 ore settimanali presso il Comune di Esperia”;

Visto che, in esecuzione di detta convenzione, il dipendente di Sant’Andrea del Garigliano, Ten. D’Arpino Antonio, è stato autorizzato dall’Ente di appartenenza a prestare la propria attività lavorativa per n. 12 ore settimanali extra orario lavorativo, ex art. 1, comma 557, l. 311/2004, presso il Comune di Esperia;

Considerato che:

risulta vacante il posto di istruttore direttivo di vigilanza – Comandante Polizia Locale, in quanto dallo scorso anno è intervenuto il collocamento a riposo del Comandante della P.M. di Esperia;

si ravvisa la necessità di attribuire l’incarico di Responsabile del Servizio Polizia Locale ad un soggetto dotato delle capacità e professionalità necessarie per ricoprire il posto vacante;

il Ten. D’Arpino Antonio, presso il Comune di Sant’Andrea del Garigliano, è già incaricato della titolarità di posizione organizzativa quale Responsabile del Servizio di Polizia Locale;

Richiamati:

- l’art. 109, comma 2, T.U.E.L. D.lgs. n. 267/2000, che disciplina il conferimento – mediante provvedimento motivato del Sindaco – delle funzioni di cui all’art. 107, commi 2 e 3, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale;

- l’art. 11 del C.C.N.L. 31.03.1999, che prevede l’applicazione – per i Comuni privi di posizioni dirigenziali che si avvalgono della facoltà di cui al citato art. 109 comma 2 del T.U.E.L. – della disciplina degli artt. 8 e ss. esclusivamente a dipendenti cui sia attribuita la responsabilità degli uffici e dei servizi, secondo il sistema organizzativo autonomamente definito ed adottato;

- l’art. 15 del C.C.N.L. 22.01.2004, che testualmente recita: “negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l’ordinamento organizzativo dell’Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e ss. del C.C.N.L. del 31.03.1999”;

- il Regolamento sull’Ordinamento degli uffici e dei servizi;

Ritenuto pertanto necessario attribuire l’incarico di Responsabile del Servizio di Polizia Locale al dipendente in convenzione proveniente dal Comune di Sant’Andrea del Garigliano, Ten. D’Arpino Antonio, avendo lo stesso le capacità e la professionalità necessarie per ricoprire il posto;

TUTTO ciò premesso e considerato,

DECRETA

1) di nominare Responsabile del Servizio di Polizia Locale del Comune di Esperia il dipendente in convenzione proveniente dal Comune di Sant’Andrea del Garigliano, Comandante Ten. D’Arpino Antonio, Cat. D1, conferendo allo stesso l’incarico di posizione organizzativa ai sensi



COMUNE DI ESPERIA

PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

C.F. 81000170605 – P.IVA 01804500609 – Viale Vittorio Veneto, 5 - 03045 Esperia (FR)

Tel 0776.937612/3 – fax 0776.937544

mune.esperia@tin.it -E mail Protocollo: comune.esperia.prot@virgilio.it – P.E.C.: comune.esperia@anutel.it

dell'art. 8 e seguenti del CCNL 31/03/1999 e del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

2) di fissare la decorrenza della nomina dal giorno 24 Gennaio 2019 e fino al 31 dicembre 2019 ;

3) di stabilire che l'incarico conferito comporta l'assunzione di responsabilità relativa ai Servizi di Polizia Locale del Comune di Esperia;

4) L'orario di lavoro del dipendente presso il Comune di Esperia resta confermato in 12 ore settimanali, articolato nell'orario di servizio stabilito, sulla base della normativa vigente e come concordato con il Comune di appartenenza del dipendente di Sant'Andrea del Garigliano. Il dipendente è tenuto ad effettuare l'eventuale prestazione oraria straordinaria necessaria all'espletamento dell'incarico e al conseguimento degli obiettivi, senza diritto a retribuzione per prestazione di lavoro straordinario;

5) di stabilire che il conferimento del presente incarico comporta l'assegnazione al dipendente di una retribuzione di posizione annua ammontante ad € 4.800,00 (quattromilaottocento euro), su base annua, per tredici mensilità, rapportata alla durata effettiva dell'incarico di posizione organizzativa. Tale trattamento, da liquidarsi (in proporzione) con cadenza mensile, assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente CCNL, compreso il compenso per il lavoro straordinario;

6) L'incarico oggetto del presente contratto può essere revocato, con atto scritto e motivato del Sindaco, anche prima della scadenza del termine di cui al precedente punto 2) per: a) Interventi organizzativi in seno al Comune, adottati nelle forme previste dalla legge; b) Accertamento specifico di risultati negativi dell'attività del dipendente incaricato della posizione organizzativa. La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di posizione (a decorrere dalla data della revoca);

7) Per tutto quanto non previsto dal presente decreto si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel D.Lgs. n. 165/01, nel codice civile (capo I, titolo II, libro V), nel contratto di lavoro subordinato individuale, nei rapporti di lavoro subordinato, nonché nel CCNL di comparto;

8) Si dispone la trasmissione del presente decreto al dipendente incaricato Ten. D'Arpino Antonio, al Comune di Sant'Andrea del Garigliano ed al Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Esperia per i conseguenti adempimenti di competenza;

9) Si dispone la pubblicazione del presente decreto nell'Albo Pretorio on line come per legge.

Dalla residenza municipale, 27 Marzo 2019

IL SINDACO

Rag. Giuseppe Villani

Con la presente sottoscrizione, il dipendente rilascia la dichiarazione relativa all'insussistenza delle condizioni ostative previste dai Capi III e IV del d.lgs. n. 39/2013, nonché l'insussistenza delle condizioni di incompatibilità previste dal d.lgs. n. 39/2013.

Dalla residenza municipale, 27 Marzo 2019

Per accettazione:

Il dipendente, Ten. Antonio D'Arpino