



Comune di Esperia
Provincia di Frosinone

Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Cat. C1 con profilo professionale di Istruttore Amministrativo/Contabile e di n. 2 posti di Cat. B3 con profilo di Esecutore Amministrativo.

Piano operativo per lo svolgimento delle prove scritte relative ai profili di Istruttore Amministrativo Contabile (Cat. C1) e di Esecutore Amministrativo (Cat. B3):

In ottemperanza a quanto previsto dal D.P.C.M. 14 gennaio 2021, art. 1, comma 10, lett. z), e dal D.L. 1° aprile 2021 n. 44 ed in applicazione del Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici (prot. n. DFP- 0025239- P-15/04/2021), fermo restando che il Comune di Esperia ha adottato tutte le misure necessarie a far fronte all'emergenza sanitaria, ai sensi della normativa in tema di sicurezza e salute sul luogo di lavoro, implementate e aggiornate in relazione all'evolversi dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, si dà atto di aver accertato le condizioni di svolgimento in sicurezza della procedura concorsuale in epigrafe e si riporta, di seguito, la descrizione delle fasi della stessa, tenendo conto di quanto evidenziato nel predetto protocollo e di tutti gli altri adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

DATI SULLO SVOLGIMENTO DELLE PROVE PRESELETTIVE	
Area concorsuale	Istituto Comprensivo San Clino Abate di Esperia
Ingresso	Via San Rocco
Locale dedicato alla prova	Sala Pluriuso
Numero candidati convocati	n. 21 alle ore 10:00 del 13.11.2021 (Esecutore Amministrativo Cat. B3); n. 22 alle ore 10:00 del 27.11.2021 (Istruttore Amministrativo Contabile Cat. C1).

1. Requisiti relativi all'area concorsuale

Con riferimento all'Area concorsuale, la cui planimetria è riportata in Allegato, si precisa quanto segue:

- L'Aula Pluriuso della Scuola media è dotata di ingressi riservati per l'entrata e l'uscita dei candidati dall'area, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento;
- ha disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale;
- ha disponibilità di un locale autonomo ed isolato, ubicato prima dell'accesso alle aule concorsuali, ove accogliere ed isolare gli eventuali soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove) raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato da quello dei candidati diretti alle aule concorsuali, per evitare la diffusione del contagio e garantire la privacy del soggetto a rischio.

In relazione alla procedura concorsuale in oggetto, saranno poste in essere le seguenti azioni:

- gestione dei flussi di transito dei candidati con definizione di percorsi dedicati (accesso alla sede, ingresso nell'area di transito per la registrazione dei partecipanti, ingresso all'area concorsuale, organizzazione delle sedute, uscita dei candidati dall'aula e all'area concorsuale) sono organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, anche mediante segnaletica verticale che indica i percorsi, le direzioni da seguire e le normative anti-covid;
- i percorsi di entrata e uscita saranno separati e identificati;
- per accedere all'Area concorsuale i candidati dovranno utilizzare esclusivamente l'ingresso sito all'interno dell'Atrio al piano terra;
- con riferimento alle procedure di gestione dell'emergenza, saranno osservate le disposizioni normative vigenti in materia;
- affissione di segnaletica/cartellonistica con indicazioni relative alle procedure di sicurezza per l'emergenza COVID-19 e la raccomandazione di moderazione vocale al fine di ridurre l'effetto "droplet";
- sarà assicurata la sanificazione preliminare della struttura nel suo complesso, la sanificazione straordinaria, effettuata prima dell'inizio della prova selettiva concorsuale tra una prova e l'altra, delle aree di transito, dell'area concorsuale e dei servizi igienici nonché la disinfezione straordinaria del banco, delle sedie e delle superfici trattabili con prodotti omologati;
- sarà assicurato dal personale addetto l'accesso limitato ai servizi igienici, al fine di evitare sovraffollamento nei suddetti locali;
- garanzia di priorità per l'identificazione, su istanza dei candidati stessi, anche mediante postazioni dedicate, delle donne in stato di gravidanza, dei candidati con disabilità e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi;
- presenza, in tutta l'area concorsuale, di dispenser con soluzione idroalcolica;
- la presenza di n. 1 addetto con misuratore per rilevamento della temperatura corporea dei candidati all'accesso dell'area concorsuale mediante termometro a infrarossi posto all'ingresso della struttura. Sarà consentito l'accesso ai candidati con temperatura corporea inferiore a 37,5°C;
- predisposizione, nell'area concorsuale, di idonee postazioni per il ritiro delle mascherine fornite a cura dell'Amministrazione.
- obbligo per i candidati di indossare i dispositivi di protezione delle vie aeree resi disponibili dall'Ente (facciali filtranti FFP2) nel rispetto delle prescrizioni di sicurezza in vigore. I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'Ente, prevedendo in caso di rifiuto, l'impossibilità di partecipare alla prova. Non è consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato;
- obbligo per i candidati che accedono all'area concorsuale di utilizzare il dispenser lavamani igienizzante e di immettersi in un percorso ben identificato per raggiungere l'area di transito, atto a garantire file ordinate e dotato di segnaletica;

- predisposizione, nell'area concorsuale, di idonee postazioni, per gli operatori addetti all'identificazione, munite di appositi divisori in plexiglass (barriere antirespiro), di una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato, di piani di appoggio e distributori di gel idroalcolico per:
 - accertamento dell'identità dei candidati;
 - registrazione della presenza del candidato;
 - ritiro del materiale necessario allo svolgimento della prova;
 - verifica del green pass

Requisiti relativi all'aula concorsuale

Con riferimento all'aula concorsuale menzionata in premessa, la cui planimetria è riportata in allegato, Si attesta che:

- l'aula individuata è dotata di pavimenti e pareti facilmente sanificabili;
- sono disponibili in prossimità della stessa aula servizi igienici, facilmente accessibili, indicati mediante segnaletica verticale, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- vi è un adeguato livello di aerazione naturale;

La consegna e il ritiro di materiale o documentazione relativa alle prove non deve avvenire brevi manu ma mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio.

Si è previsto, inoltre, che nell'aula del concorso siano assicurati:

- il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e la commissione esaminatrice mediante predisposizione degli opportuni spazi;
- presenza di postazioni operative costituite da sedia e piano di appoggio/scrittoio posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2,25 metri l'una dall'altra, di modo da garantire a ciascun candidato un'area di mq. 4,50;
- definizione per file delle postazioni destinate ai candidati lungo un asse preventivamente scelto, in modo da garantire un esodo ordinato dei candidati al termine delle prove, dall'uscita dedicata.

2. Misure nel corso dello svolgimento delle prove concorsuali

In via preliminare, sarà assicurata la bonifica dell'area concorsuale.

Per tutta la durata della prova i candidati dovranno:

1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali da documentare). Eventuali borse od oggetti di piccole dimensioni (quali chiavi, telefono cellulare etc.) dovranno essere riposti presso la postazione del candidato per tutta la durata della prova. Il cellulare dovrà essere preventivamente spento.

2) non presentarsi se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:

- temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
- tosse di recente comparsa;
- difficoltà respiratoria;
- perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia) mal di gola;

3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;

4) presentare al personale addetto all'organizzazione, all'ingresso della struttura, il green pass;

5) consegnare al personale addetto all'organizzazione, all'ingresso dell'edificio, apposita autodichiarazione, da prodursi ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR n. 445/2000 (già pubblicata sul sito istituzionale e allegata al presente piano), attestante di non trovarsi in una delle condizioni di cui ai punti 2 e 3 sopraindicati. Sarà cura del candidato, stampare copia dell'autodichiarazione allegata, da compilare e firmare prima dell'arrivo nella sede concorsuale e cui allegare copia del documento di identità in corso di

validità legale;

6) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'Amministrazione e consegnata dall'addetto all'organizzazione.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione di cui al punto 5), dovrà essere inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

Non sarà consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Qualora un candidato presenti una temperatura superiore ai 37,5°C o dichiarasse sintomatologia riconducibile al Covid-19, verrà invitato ad allontanarsi dall'area concorsuale.

Per l'intera durata della prova:

- i candidati devono obbligatoriamente mantenere la mascherina;
- è vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente;
- è vietato ogni spostamento, anche minimo, degli elementi della postazione;
- i componenti della Commissione di concorso e gli addetti al controllo dovranno sempre essere muniti di facciale filtrante (FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione), circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati;
- i candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e al termine della stessa, finché non saranno autorizzati all'uscita. Durante la prova sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per altri motivi indifferibili;
- l'uscita dei candidati, dal percorso dedicato, dovrà essere espletata in maniera ordinata e scaglionata al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno mt. 2,25, invitando all'uscita i candidati ordinati per singola fila o progressivamente;
- sarà garantita la priorità per il deflusso, su istanza dei candidati stessi, delle donne in stato di gravidanza e dei candidati con disabilità.

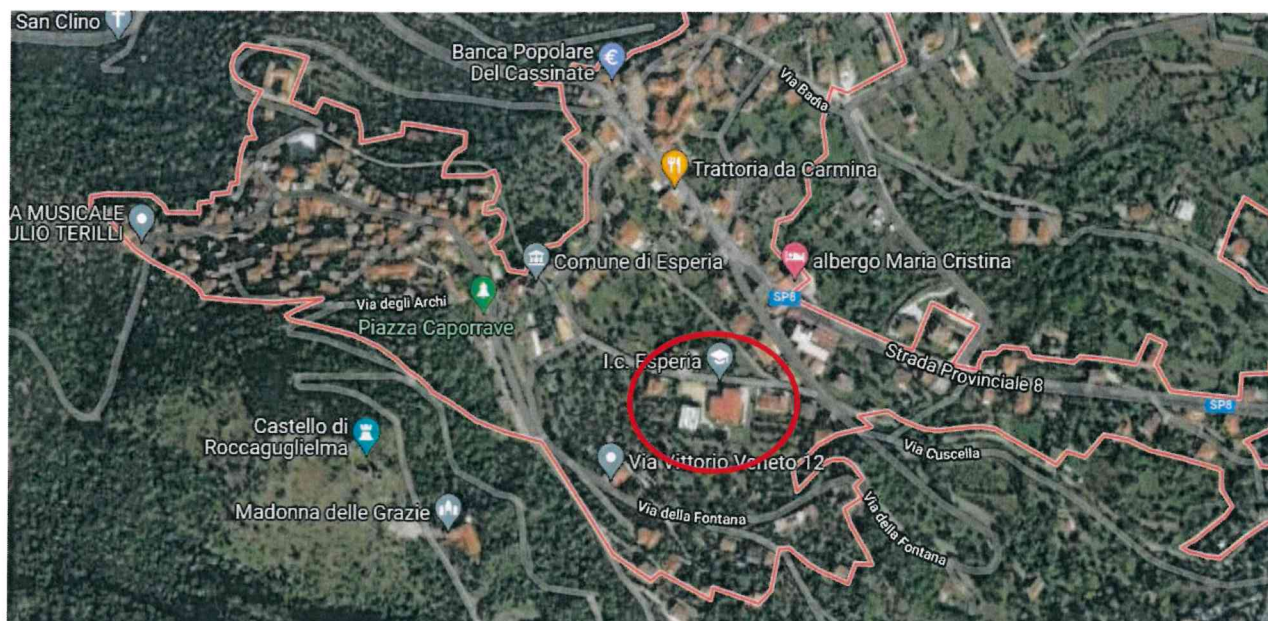
Il mancato rispetto delle regole sopra specificate comporterà l'esclusione del candidato dalla partecipazione alla procedura selettiva. Adeguata formazione è resa al personale di organizzazione ed alla Commissione esaminatrice sulle misure di sicurezza adottate.

Il personale di supporto nonché i componenti della Commissione esaminatrice devono essere muniti di facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione e muniti di certificazione verde (green pass).



Il Responsabile del Servizio
(D.ssa Antonietta Macera)

1) Vista satellitare dell'Istituto Comprensivo San Clino Abate di Esperia:

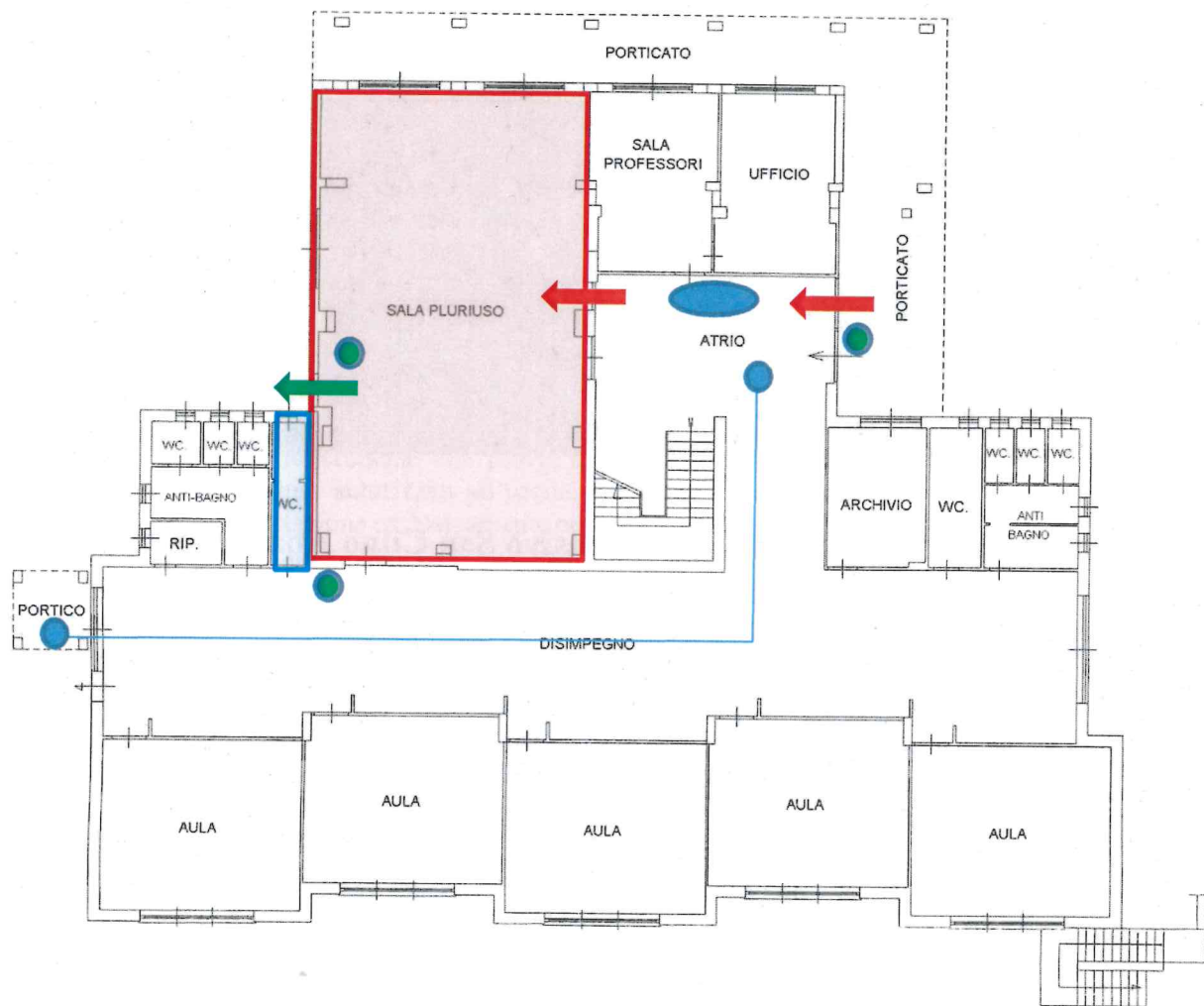


2) Vista frontale dell'Istituto Comprensivo San Clino Abate di Esperia:










3) Planimetria "Aula Concorsuale":

PIANTA PIANO TERRA H = 2.90



Legenda:

-  INGRESSO
-  USCITA
-  AULA CONCURSALE
-  SERVIZIO IGIENICO
-  ACCETTAZIONE/MISURAZIONE TEMPERATURA/VERIFICA GREENPASS
-  DISPENSER PER SANIFCAZIONE MANI
-  PERCORSO DI ALLONTAMENTO SOGGETTI CON TEMPERATURA > 37,5°

4) Istruzioni relative alle modalità di utilizzo della mascherina filtrante FFP2:

COME INDOSSARE UN FACCIALE FILTRANTE FFP1, FFP2, FFP3
 MODALITÀ D'INDOSSAMENTO ED UTILIZZO GENERICHE
NOTA: fare riferimento alle specifiche istruzioni fornite con i prodotti per maggiori dettagli

UNA VALIDA PROTEZIONE SI OTTIENE SOLO SE IL DISPOSITIVO È INDOSSATO CORRETTAMENTE
 SEGUIRE ATTENTAMENTE LE MODALITÀ D'INDOSSAMENTO E VERIFICARE LA TENUTA AL VOLTO DEL DISPOSITIVO COME ILLUSTRATO.



1

Tenere il respiratore in mano con le stringhe verso le dita lasciando gli elastici liberi sotto la mano.



2

Posizionare il respiratore sul volto con la cerniglia sotto il naso e le stringhe verso l'alto.



3

Posizionare l'elastico superiore sulla nuca. Posizionare l'elastico inferiore attorno al collo al di sotto delle orecchie.

NOTA: Non utilizzare in presenza di barba e fessure larghe che non permettano il contatto diretto fra il volto e i bordi di tenuta del respiratore.



4

Posizionare le dita di entrambe le mani sulla parte superiore dello stringaso. Premere lo stringaso e modellare muovendolo verso le sue estremità. Evitare di modellare lo stringaso con una sola mano perché può causare una diminuzione della protezione respiratoria.



5

La tenuta del respiratore sul viso deve essere verificata prima di entrare nell'area di lavoro.

- Coprire con le due mani il respiratore evitando di muoverlo dalla propria posizione.
- Espirare rapidamente. Una pressione positiva all'interno del respiratore dovrebbe essere percepita. Se viene avvertita una perdita, aggiustare la posizione del respiratore e/o la tensione degli elastici e ripetere la prova.
- Per respiratori con valvola: coprire il respiratore con le mani, respirare rapidamente. Si sentiranno positive due forze opposte: il facciale fino a ottenere una perfetta tenuta sul volto.

ASSOSISTEMA ASSOSISTEMA

5) Istruzioni relative alle modalità di utilizzo della soluzione idroalcolica:

Come frizionare le mani con la soluzione alcolica?
 USA LA SOLUZIONE ALCOLICA PER L'IGIENE DELLE MANI!
 LAVALE CON ACQUA E SAPONE SOLTANTO SE VISIBILMENTE SPORCHE!

⌚ Durata dell'intera procedura: 20-30 secondi



1a

Versare nel palmo della mano una quantità di soluzione sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani.



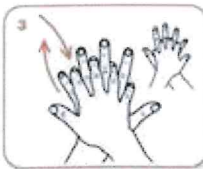
1b

frizionare le mani palmo contro palmo




2

il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa



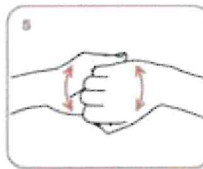
3

palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro



4

dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro



5

frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa



6

frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa



7

...una volta asciutte, le tue mani sono sicure.