



COMUNE DI ESPERIA

PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

C.F. 81000170605 – P.IVA 01804500609 - Viale Vittorio Veneto, 5 - 03045 Esperia (FR)

Tel 0776.937612/3 – fax 0776.937544

mune.esperia@tin.it -E mail Protocollo: comune.esperia.prot@virgilio.it – P.E.C.: comune.esperia@anutel.it

Prot. 12328

Esperia, 16/12/2021

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI CATEGORIA B3 CON PROFILO PROFESSIONALE DI ESECUTORE AMMINISTRATIVO A TEMPO PARZIALE (18 ORE) ED INDETERMINATO.

VERBALE N. 6

L'anno duemilaventuno, addì sedici del mese di Dicembre (16/12/2021) alle ore 09:00, in Esperia, presso l'ufficio del segretario comunale, alla presenza dei signori:

- D.ssa Adriana Ferrante, Presidente;
- Sig. Giovanni Battista Fresilli, componente;
- Sig.ra Pasqualina Aceti, componente;
- Ing. Luca Rosati, segretario verbalizzante
- Sig.ra Susanna Laciti

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la determinazione adottata dal Responsabile del Settore I, Affari generali, n. 297 del 16/06/2020 avente per oggetto "AVVISO CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI CATEGORIA B3 CON PROFILO PROFESSIONALE DI ESECUTORE AMMINISTRATIVO A TEMPO PARZIALE (18 ORE) ED INDETERMINATO. APPROVAZIONE E INDIZIONE DEL CONCORSO PUBBLICO" con la quale veniva approvato il bando di concorso per la selezione in oggetto;
- la determinazione n. 420 del 3/09/2020 adottata dal Responsabile del Servizio con la quale, si è provveduto all'individuazione dei candidati ammessi allo svolgimento della prova preselettiva;
- l'elenco dei nominativi ammessi a sostenere la prova scritta di cui all'articolo 9 del bando di concorso;
- la determinazione del Responsabile del Servizio n. 748 del 30/09/2021 avente per oggetto "Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di categoria B3 con profilo professionale di Esecutore amministrativo – Nomina della Commissione";
- Visto il Verbale n. 1 della commissione del 15/10/2021;
- Visto l'Avviso dello svolgimento della prova scritta pubblicato sul sito dell'Ente;
- Visto il Piano Operativo redatto dal responsabile del Servizio Tecnico Settore IV del Comune di Esperia;
- Visto il Verbale n. 2 della commissione del 13/11/2021;
- Visto il Verbale n. 3 della commissione del 13/11/2021;
- Visto il Verbale n. 4 della commissione del 17/11/2021;
- Visto il Verbale n. 5 della commissione del 24/11/2021;



COMUNE DI ESPERIA

PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

C.F. 81000170605 – P.IVA 01804500609 - Viale Vittorio Veneto, 5 - 03045 Esperia (FR)

Tel 0776.937612/3 – fax 0776.937544

mune.esperia@tin.it -E mail Protocollo: comune.esperia.prot@virgilio.it – P.E.C.: comune.esperia@anutel.it

Il Presidente in apertura dei lavori, da atto che con Determinazione n. 944 del 03.12.2021, avente per oggetto “ CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI CATEGORIA B3 CON PROFILO PROFESSIONALE DI ESECUTORE AMMINISTRATIVO E N. 1 POSTO DI CATEGORIA C1 CON PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE CONTABILE-AMMINISTRATIVO. - INTEGRAZIONE COMMISSIONI GIUDICATRICI” è stata integrata la composizione della commissione di concorso di cui alla determinazione 748 del 30.09.2021, con la nomina del componente aggiunto per la valutazione della conoscenza della lingua inglese.

La Commissione:

- In seduta riservata procede alla predisposizione di n. 8 buste contenenti ciascuna 3 domande vertenti sugli argomenti oggetto della prova di esame;
- Da atto che la valutazione della prova orale, che si intende superata, se il candidato ottiene il punteggio minimo di 21/30, avverrà sulla base dei criteri riportati nel bando;
- Nel corso del colloquio dovrà verificare la conoscenza della lingua straniera e la conoscenza circa l'uso dei sistemi informatici, e a tal fine decide di far leggere e tradurre una frase dall'inglese all'italiano e di fare eseguire un test dell'uso dei programmi informatici al fine di determinare l'idoneità o meno dei candidati;
- Al termine dell'operazione sopraindicata, si reca nell'Aula Consiliare dove avrà luogo la prova di esame alla presenza di tutti i candidati in seduta pubblica;
- Da atto che tutti i candidati, ammessi alla prova orale, sono stati regolarmente convocati tramite avviso pubblicato sul sito ufficiale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente, e risultano essere tutti presenti fatta eccezione della candidata Signore Maria;

Il Presidente informa i candidati sulle modalità di valutazione della prova orale e della conduzione della stessa, precisando che per determinare l'ordine di presentazione alla prova si provvederà all'estrazione di una lettera dell'alfabeto dalla quale si procederà in ordine alfabetico;

Viene invitato un candidato per l'estrazione della lettera, e si candida il Sig. Cipollaro Michele che estrae la lettera “Z”, e quindi procede a chiamare i candidati secondo l'ordine alfabetico, a partire dalla predetta lettera;

Il Presidente prima di procedere all'inizio della prova, informa i candidati presenti del punteggio riportato nella valutazione dei titoli, e che gli stessi sono stati regolarmente pubblicati sul sito ufficiale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente, e nella bacheca comunale.

La commissione, alle ore 10:30 convoca per la prova la candidata Aurilio Anna, che dopo il relativo riconoscimento tramite regolare documento di identità, viene invitata a scegliere una delle otto buste contenenti i quesiti della prova orale ed a esporre ciascuna delle domande nell'ordine scelto dalla candidata stessa;

La candidata Aurilio Anna sorteggia la busta contenente la traccia n. 2;

Handwritten notes and signatures on the right margin:
-
L
in
A
d
re
de
ne
L
Il
in
A
de
ric
rin
ne
La
La
in
Al
dei
ric
rin
nel
La
La
in l
Al
dei
ric
rin
nell
La
La
in l



COMUNE DI ESPERIA

PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

C.F. 81000170605 – P.IVA 01804500609 - Viale Vittorio Veneto, 5 - 03045 Esperia (FR)

Tel 0776.937612/3 – fax 0776.937544

mune.esperia@tin.it -E mail Protocollo: comune.esperia.prot@virgilio.it – P.E.C.: comune.esperia@anutel.it

La candidata, prima di rispondere alle domande, procede alla lettura e comprensione di un brano in lingua inglese e alla prova tecnica di informatica;

Al termine della prova orale la commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri sopra individuati, ad attribuire la votazione di 30/30;

Successivamente convoca per la prova il candidato Cipollaro Michele, che dopo il relativo riconoscimento tramite regolare documento di identità, viene invitato a scegliere una delle rimanenti buste contenenti i quesiti della prova orale ed a esporre ciascuna delle domande nell'ordine scelto dalla candidata stessa;

La candidata Aurilio Anna sorteggia la busta contenente la traccia n. 4;

Il candidato, prima di rispondere alle domande, procede alla lettura e comprensione di un brano in lingua inglese e alla prova tecnica di informatica;

Al termine della prova orale la commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri sopra individuati, ad attribuire la votazione di 25/30;

Successivamente convoca per la prova la candidata Grossi Vanessa, che dopo il relativo riconoscimento tramite regolare documento di identità, viene invitata a scegliere una delle rimanenti buste contenenti i quesiti della prova orale ed a esporre ciascuna delle domande nell'ordine scelto dalla candidata stessa;

La candidata Grossi Vanessa sorteggia la busta contenente la traccia n. 8;

La candidata, prima di rispondere alle domande, procede alla lettura e comprensione di un brano in lingua inglese e alla prova tecnica di informatica;

Al termine della prova orale la commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri sopra individuati, ad attribuire la votazione di 25/30;

Successivamente convoca per la prova la candidata Minopoli Maria, che dopo il relativo riconoscimento tramite regolare documento di identità, viene invitata a scegliere una delle rimanenti buste contenenti i quesiti della prova orale ed a esporre ciascuna delle domande nell'ordine scelto dalla candidata stessa;

La candidata Minopoli Maria sorteggia la busta contenente la traccia n. 1;

La candidata, prima di rispondere alle domande, procede alla lettura e comprensione di un brano in lingua inglese e alla prova tecnica di informatica;

Al termine della prova orale la commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri sopra individuati, ad attribuire la votazione di 28/30;

Successivamente convoca per la prova la candidata Pingerna Pina, che dopo il relativo riconoscimento tramite regolare documento di identità, viene invitata a scegliere una delle rimanenti buste contenenti i quesiti della prova orale ed a esporre ciascuna delle domande nell'ordine scelto dalla candidata stessa;

La candidata Pingerna Pina sorteggia la busta contenente la traccia n. 6;

La candidata, prima di rispondere alle domande, procede alla lettura e comprensione di un brano in lingua inglese e alla prova tecnica di informatica;



COMUNE DI ESPERIA

PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

C.F. 81000170605 – P.IVA 01804500609 - Viale Vittorio Veneto, 5 - 03045 Esperia (FR)

Tel 0776.937612/3 – fax 0776.937544

mune.esperia@tin.it -E mail Protocollo: comune.esperia.prot@virgilio.it – P.E.C.: comune.esperia@anutel.it

Al termine della prova orale la commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri sopra individuati, ad attribuire la votazione di 26/30;

Tutte le votazioni sono state rese all'unanimità e senza astensioni. Alle ore 11:45 la commissione, dopo la valutazione dell'ultima candidata, stila e approva la graduatoria per la prova orale di cui all'allegato "A" che forma parte integrante del presente verbale.

Successivamente la commissione procede alla redazione ed approvazione della graduatoria finale, di cui all'allegato "B" che forma parte integrante del presente verbale.

Incarica il Segretario Verbalizzante di procedere alla pubblicazione degli atti consequenziali.

La seduta è chiusa alle ore 12:45. Esperia li 16/12/2021.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE	I COMPONENTI	
<i>D.ssa Adriana Ferrante</i> 	<i>Sig. Giovanni Battista Fresilli</i> 	<i>Sig.ra Pasqualina Aceti</i>
IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE	Sig.ra Laciti Susanna	
<i>Ing. Luca Rosati</i> 	<i>Laciti Susanna</i>	